



Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA RAZVOJ PREDUZETNIŠTVA,
KOMUNALNE POSLOVE I SAOBRAĆAJ

Predmet: Zahtjev za obavljanje vanrednog prevoza:

Da bi se pristupilo rješavanju zahtjeva, potrebno je da se uz isti dostavi sljedeća dokumentacija:

1. Podaci o prevozniku _____.
2. Putni pravac – trasa, kuda će proći vanredni prevoz _____.
3. Vrsta, marka, tip i registarski broj vozila, priključnog vozila i skupa vozila, kojima će se izvršiti vanredni prevoz _____.
4. Horizontalna projekcija vozila, priključnog vozila i skupa vozila kojima će se izvršiti vanredni prevoz iz koje moraju da se vide bitne dimenzije:
 - a. dužina vozila, priključnog vozila i skupa vozila (prekoračenje dužine) _____;
 - b. širina vozila i priključnog vozila, skupa vozila sa bitnim dimenzijama _____;
 - c. maksimalna dužina, širina i visina tereta _____;
 - d. težina vozila, priključnog vozila, skupa vozila i teret (ukupna težina) _____;
 - e. vrsta tereta koji se prevozi _____;
 - f. raspored i broj osovina vozila, priključnog vozila i skupa vozila i opterećenje po svakoj osovini _____.
- g. potrebno vrijeme za izvršenje vanrednog prevoza _____;
- h. fotokopija tereta (ukoliko se radi o mašini i dr. za koje postoje tehnički podaci).
5. Kopija saobraćajne dozvole za svako vozilo kojom se obavlja prevoz.
6. Priznanicu o uplaćenom iznosu od 5,00 € na ž.r. br. 530-9226777-87 – LAT

PODNOŠILAC ZAHTEVA:

naziv privrednog društva i sjedište/preduzetnika

M.P. _____
potpis odgovornog lica u privrednom društvu /
/preduzetnika

P I B/JMBG

(mobilni/fiksni tel.)